

JUSTERINGSSAMTALE

Introduktionslægens navn: _____ Hovedvejleder: _____

Ansættelsesperiode: _____

STATUS OG JUSTERING AF DEN INDIVIDUELLE UDDANNELSESPLAN

1. Hvordan går det med dit uddannelsesforløb? (gennemgang/justering af individuel uddannelsesplan)

a. Hvad synes uddannelseslægen går godt og mindre godt? Hvad skal der arbejdes med?

Plan: _____

b. Hvad synes hovedvejleder går godt og mindre godt? Hvad skal der arbejdes med?

Plan: _____

2. Er planlagt læring og dokumentation opnået? (gennemgang af logbog)

Status for kompetenceopnåelse og godkendelse:

MÅNED	TEMA	KOMPETENCE	GODKENDT
3.	Triagere og visitere patienter modtaget i en akutafdeling	1	
4.	Varetage hjertestopsbehandling hos voksne	3	
4.	Modtage patienter med akutte skader	7	
6.	Modtage og initiere behandling af den voksne, ustabile patient	4.	
7.	Varetage kommunikation med primærsektor	8	
7.	Udvide vilje til at opsøge ny viden og udvikle egen ekspertise	9	
10.	Modtage og initiere behandling af voksen stabil patient	5	
11.	Modtage ældre og multisyg patient	6	
12.	Prioritere og skabe overblik over patientforløb	2	

3. Er 360° evaluering gennemført? Hvad er fokusområder? (eventuelt gennemgang af 360° evalueringsfeedback)

4. Ud fra ovenstående punkter - hvad er dine nye/kommende udviklings-/kompetencemål? Hvordan opnås de?

5. Karriereværket - karriereplaner, eventuelt mentor.

JUSTERINGSSAMTALE

OPSAMLING

Introlægens opgaver: _____

Hovedvejlederens opgaver: _____

Forventes forløbet godkendt: Ja ☐ Nej ☐

Hvis nej orienteres uddannelsesansvarlig overlæge af vejleder snarest.

Næste samtale planlagt til: _____

Dato: _____

Introduktionslæge

Hovedvejleder

Uddannelsesansvarlig overlæge